

# skylife 위임장

## 1. 위임 업무내용

<input type="checkbox"/> 신규가입 <input type="checkbox"/> 명의변경 <input type="checkbox"/> 약정변경(상품변경, 수신기변경) <input type="checkbox"/> 기타
--

## 2. 대리인(위임받는 분)

대리인명		생년월일		성별	<input type="checkbox"/> 남 <input type="checkbox"/> 여
관계		연락처			
주소					

## 3. 가입자, 명의자(위임하는 분)

고객명(실제 가입자명/사업장명)					
생년월일(사업자번호)			성별	<input type="checkbox"/> 남 <input type="checkbox"/> 여	
주소(사업자등록증주소)					

## 4. 유의사항

<p>가. 위임장에는 개인/개인사업자는 개인인감을, 법인사업자는 법인인인감을 날인하여 주십시오. 사용된 인감은 인감증명서를 첨부하여 진위여부를 확인 가능해야 합니다.</p> <p>나. 구비서류를 첨부하여 주십시오.</p> <p>다. 위임장의 유효기간은 위임일로부터 3개월 이내로 합니다.</p>
--

위임인 본인은 (주)케이티스카이라이프의 서비스 이용신청/ 변경 등 위임 업무 내용에 대한 일체의 권리를 대리인에게 위임합니다.

위임일 | 20 . . .

위임인 |

(인)

주식회사 케이티스카이라이프 귀중